Verwaltungspraktikum v3

An der HBLW Hartberg ist befristet für die Dauer eines Jahres eine Ausbildungsstelle im Sinne der §§ 36a bis 36d des Vertragsbedienstetengesetzes 1948 (Ausbildungsverhältnis – Verwaltungspraktikum) zu besetzen (nur Vollzeit möglich).

Wertigkeit/Einstufung:	v3
Dienststelle:	HBLA Hartberg
Dienstort:	Edelseegasse 13, 8230 Hartberg
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	10.09.2019
Ende der Bewerbungsfrist:	25.06.2019
Monatsentgelt/bezug mindestens:	€ 899,45
Referenzcode:	BMBWF-19-1326

Aufgaben und Tätigkeiten

- Schreibarbeiten
- Kopiertätigkeiten
- Bearbeitung des Postein- und ausganges
- Wahrnehmung und Evidenzhaltung von Terminen
- Auskunftserteilung über das Schulprofil
- Mithilfe bei der Erstellung und Wartung der Website
- Unterstützung der Verwaltungs- und Rechnungsführerin bei administrativen Tätigkeiten
- Vorbereitungsarbeiten für Elternsprechtage, Klassenelternabende und Sitzungen des Schulgemeinschaftsausschusses
- Parteienverkehr mit Eltern und Schülern

Erfordernisse

- die österreichische Staatsbürgerschaft oder dieser gleichzuhaltende im Sinne des § 3 Abs. 1 Z 1b Vertragsbedienstetengesetz 1948
- die volle Handlungsfähigkeit
- die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- Unbescholtenheit
- Beherrschung der deutschen Sprache in dem für diese Verwendung erforderlichen Ausmaß

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Bewerbungen sind unter Anführung der Geschäftszahl (GZ.:IINi3/0836 - 2019) samt Lebenslauf und Kopie des Staatsbürgerschaftsnachweises bis zum Ende der Bewerbungsfrist an die Bildungsdirektion für Steiermark, Körblergasse 23, 8011 Graz zu richten.

Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung (schriftlich, Telefax, E-Mail) bei der Bildungsdirektion für Steiermark einlangt (Postlauf wird nicht berücksichtigt). Verspätet eingebrachte, bzw. unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Entsprechend der gesetzlichen Vorgaben - § 36 b Vertragsbedienstetengesetz 1948 – sind Akademiker, die ein Verwaltungspraktikum absolvieren, der Entlohnungsgruppe v1 und Maturanten der Entlohnungsgruppe v2 zuzuordnen. Da es sich bei der gegenständlichen Stelle um ein Praktikum der Entlohnungsgruppe v3 handelt, sind Sie im Hinblick auf das Ausbildungsziel als überqualifiziert zu betrachten und können daher für die Besetzung dieser Stelle leider nicht berücksichtigt werden.

Der Ausbildungsbeitrag beträgt in den ersten drei Monaten als Verwaltungspraktikantin/als Verwaltungspraktikant EUR 899,45 brutto monatlich. In den darüber hinausgehenden Zeiträumen beträgt der Ausbildungsbeitrag EUR 1.798,90 brutto monatlich.

Im Sinne des § 36 Absatz 2 des Ausschreibungsgesetzes 1989 besteht kein Anspruch auf Abgeltung eventuell entstehender Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.

Personenbezogenen Daten, die im Zuge der Bewerbung bekannt geben werden, werden durch die Bildungsdirektion für Steiermark zum Zwecke der Auswahl und des Personalmanagements verarbeitet. In diesem Zusammenhang wird auf die Datenschutzerklärung der Bildungsdirektion für Steiermark unter www.bildung-stmk.gv.at verwiesen.

Kontaktinformation

Martina Ceru-Eibinger
Bildungsdirektion für Steiermark
8011 Graz, Körblergasse 23
Tel: 05 0248 345/138
E-Mail:martina.ceru-eibinger@bildung-stmk.gv.at